



Job Title and Level:	Juriste (P-3)
Vacancy Announcement No:	2037FE-PR
Deadline for Applications:	30.08.2012
Organizational Unit :	Section des appels/Chambres
Duty Station :	La Haye
Type of Appointment:	Emploi de limite fixe
Post number :	E-2101
Minimum Net Annual Salary (Single Rate) (EURO) :	# 65,863

Contract Duration

Contrat à durée déterminée jusqu'au 30 juin 2013.

Date d'entrée en fonction : à déterminer.

La sélection des candidats correspondant à ce profil de poste pourra donner lieu à la constitution d'une liste de réserve en vue de pourvoir des postes permanents ou temporaires.

Duties & Responsibilities

CONTEXTE INSTITUTIONNEL

La Section des appels est composée du Président de la Cour et de quatre autres juges. La Chambre d'appel, composée des cinq juges de la Section des appels, assume les fonctions judiciaires. Pour chaque appel, les juges choisissent le juge qui présidera de la Chambre.

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Le titulaire du poste fournit un appui juridique spécialisé et un appui administratif à la Section des appels/la Chambre d'appel, en particulier en s'acquittant des tâches suivantes :

- effectuer des recherches juridiques approfondies en droit international pénal, droit humanitaire, droit relatif aux droits de l'homme et dans d'autres branches pertinentes du droit, tant sur des questions de procédure que sur des questions de fond ;
- préparer, seul ou en collaboration avec des collègues, des mémorandums et des projets de décisions et de jugements ;
- veiller à tenir les juges informés des évolutions pertinentes du droit international et de la pratique internationale ;
- coordonner et superviser le travail de collègues moins expérimentés et de stagiaires ;
- coordonner et gérer les appels, dans le cadre de l'équipe de la Chambre d'appel ;
- anticiper les problèmes procéduraux susceptibles de survenir au cours des procédures judiciaires ;
- fournir un appui juridique au cours des audiences ;
- assurer, sur demande, la liaison avec les participants aux procédures ;
- assurer, sur demande, la liaison avec les autres sections et chambres de la Cour, les autres organes de la Cour et le public.

Essential Qualifications



Les candidats doivent disposer des qualifications et de l'expérience suivantes :

- diplôme universitaire en droit obtenu au terme d'au moins quatre années d'études, avec de préférence une spécialisation en droit international pénal, en droit international humanitaire ou en droit relatif aux droits de l'homme ;
- cinq ans minimum d'expérience professionnelle (sept pour les détenteurs d'un diplôme universitaire obtenu au terme de trois années d'études), avec acquisition progressive de responsabilités dans le domaine juridique, en particulier en droit international pénal, en droit international humanitaire, en droit relatif aux droits de l'homme, ou encore en droit pénal et procédure pénale ;
- bonne connaissance des systèmes juridiques de common law et de tradition romanogermanique
- aptitudes avérées à effectuer des travaux de recherche et expérience pratique des moteurs de recherche et des bases de données ;
- expérience approfondie dans le domaine de l'analyse de questions juridiques complexes et nouvelles et dans l'élaboration de solutions appropriées ;
- excellentes aptitudes en matière de rédaction et capacité de rédiger en toute autonomie des avis et des mémorandums juridiques ;
- excellent sens des relations humaines et excellente aptitude à communiquer à l'écrit et à l'oral ;
- aptitude à établir et à maintenir des relations de travail efficaces avec des personnes de nationalité et de culture différentes, en respectant la diversité ;
- capacité de travailler de façon dynamique en collaboration avec des collègues afin d'atteindre les objectifs de l'organisation et d'accomplir les tâches dans les délais fixés ;
- capacité de prendre des décisions judicieuses dans des délais très courts ;
- excellente maîtrise de l'outil informatique et capacité d'utiliser les logiciels pertinents, en particulier les bases de données d'informations et les services Internet et intranet.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

La maîtrise de l'une des langues de travail de la Cour (anglais ou français) est indispensable. Une connaissance pratique de l'autre langue de travail est souhaitable. La connaissance d'une autre langue officielle de la Cour (arabe, chinois, espagnol ou russe) constituerait un atout supplémentaire.



General Information

- The selected candidate will be subject to a Personnel Security Clearance (PSC) process in accordance with ICC policy. The PSC process will include but will not be limited to, verification of the information provided in the personal history form and a criminal record check;
 - Applicants may check the status of vacancies on ICC E-Recruitment web-site;
 - Post to be filled preferably by a national of a State Party to the ICC Statute, or of a State which has signed and is engaged in the ratification process or which is engaged in the accession process, but nationals from non-state parties may also be considered;
 - In accordance with the Rome Statute, the ICC aims to achieve fair representation of women and men for all positions, representation of the principal legal systems of the world for legal positions, and equitable geographical representation for positions in the professional category;
 - Applications from female candidates are particularly encouraged;
 - The Court reserves the right not to make any appointment to the vacancy, to make an appointment at a lower grade, or to make an appointment with a modified job description.
 - The International Criminal Court is a member organization of the Inter-Organization Mobility Accord and is interested in secondment of staff from organizations of the United Nations Common System.
-