

Martens, Ralph (Allemagne)

(Original : anglais)

Notice biographique

Expérience professionnelle

2009 : Laboratoire européen de biologie moléculaire (EMBL), à Heidelberg (Allemagne)

Organisation de recherche scientifique parmi les plus prestigieuses au monde, le Laboratoire européen de biologie moléculaire porte haut l'étendard européen dans le domaine des sciences de la vie. Cette organisation intergouvernementale a été établie afin de promouvoir la biologie moléculaire en Europe en offrant aux jeunes biologistes européens talentueux un lieu de travail qui soit une alternative attirante par rapport aux Etats-Unis. Avec à l'heure actuelle 20 pays membres et un budget de 180 millions d'euros pour 2012, le laboratoire emploie quelque 1 700 employés.

Directeur administratif

- Direction et administration des finances, du budget, du service des bourses, des RH, de l'informatique, des achats, de la logistique, de l'aspect juridique, de la sécurité, de la gestion des installations, des services du personnel et de l'administration ;
- Élaboration et mise en œuvre du premier plan stratégique et de la gestion des risques du Laboratoire ;
- Analyse du règlement et du statut relatifs au personnel ;
- Révision de divers processus opérationnels ;
- Déploiement des outils de reporting SAP comprenant Business Objects et Business Warehouse ;
- Négociation de divers accords avec les pays hôtes et autres autorités gouvernementales ;
- Responsable de toutes les questions relatives aux associations du personnel ;
- Président du conseil de la fondation des dotations de l'EMBL.

2004–2009 : Cour pénale internationale, La Haye (PaysBas)

La Cour pénale internationale a été établie par le Statut de Rome, entré en vigueur en 2002, afin de poursuivre les auteurs des crimes les plus graves qui touchent la communauté internationale, à savoir les génocides, les crimes contre l'humanité et les crimes de guerre.

Directeur des services administratifs communs

- Direction et administration de l'informatique, des finances, du budget, du contrôle de gestion, des RH, des achats, des services généraux, de l'administration et des opérations hors siège ;
- Élaboration, négociation et mise en œuvre du budget annuel de la Cour ;
- Élaboration du premier plan stratégique de la Cour ;
- Établissement de l'infrastructure opérationnelle en République démocratique du Congo, en Ouganda, au Tchad et en République centrafricaine ;
- Responsable, sur divers sujets, des relations de travail avec les 108 États parties, l'État hôte et le Comité du budget et des finances ;

- Réorganisation de tous les départements administratifs ;
- Élaboration de diverses stratégies en matière de ressources humaines ;
- Déploiement de SAP/R3 avec les modules FI, achats, RH et Business Warehouse.

1997–2004 : Informa Group plc, Londres (Angleterre)

Un des leaders mondiaux en système d'information B2B, générant un chiffre d'affaires de plus de 320 millions de GBP dans plus de 180 pays avec 3 500 conférences et 1 500 publications.

2000–2004 : Informa Operations Group, Londres (Angleterre)

Président-directeur et directeur du conseil

- Responsabilité opérationnelle durant la fusion, et après celle-ci, pour la consolidation de l'informatique, des finances, des services aux consommateurs, du marketing, du publipostage, de la distribution, de la logistique et d'autres fonctions relatives aux services administratifs avec 22 locaux dans Londres et aux alentours, générant un chiffre d'affaires de 200 millions de GBP, avec un budget total de 25 millions de GBP ;
- Fusion de toutes les entités juridiques et consolidation de tous les départements dans une même entreprise ;
- Fusion de tous les départements informatiques, consolidation de deux réseaux principaux de données en un seul ; déploiement de la première application destinée aux médias SAP IS au Royaume-Uni pour 800 utilisateurs en moins de huit mois ;
- Gestion de tous les contrats de distribution pour plus de 100 000 publications et 20 millions de documents à envoyer dans le monde entier ;
- Consultant de 2002 à 2004, appuyant toujours le Groupe Informa ;
- Consultant également auprès d'entreprises familiales et de petites entreprises dans diverses industries ; processus de due diligence aux fins d'acquisition d'une entreprise dans l'industrie des médias.

1997–2000 : Euroforum Deutschland GmbH, Düsseldorf (Allemagne)

Filiale allemande d'Informa Group plc, organisant 1 000 conférences avec un chiffre d'affaires de plus de 100 millions de DEM ET 240 employés ;

Président directeur

- Responsabilité opérationnelle pour les finances, le contrôle de gestion, l'informatique, les RH, les achats, les services aux clients, les services de marketing, le publipostage, la publication assistée par ordinateur, l'impression, les technologies liées aux conférences, le parrainage, l'événementiel et la filiale autrichienne ;
- Mise en œuvre d'un système de contrôle avancé, incluant une structure complète de contrôle de la rentabilité ;
- Réorganisation du domaine entier de responsabilité ;
- Restructuration de toutes les divisions commerciales ;
- Externalisation de toutes les fonctions non critiques pour l'entreprise ;
- Mise en œuvre d'une coentreprise avec un des principaux journaux financiers suisses.

1985–1997 : Döhler GmbH, Darmstadt (Allemagne)

Entreprise non cotée ayant un chiffre d'affaires de 800 millions de DEM produisant des ingrédients pour nourriture et boisson - y compris leur acheminement vers les marchés de l'industrie et de la distribution, dotée de 20 filiales sur 3 continents et d'agents présents dans le monde entier.

1991–1997 : Döhler America, Inc., Princeton, New Jersey

Président et directeur

- Responsabilité opérationnelle pour l'importation, le développement, la production, le marketing et la vente d'ingrédients pour l'industrie alimentaire américaine et la distribution ;
- Responsabilité pour la zone d'Amérique du Nord et du Sud ;
- Restructuration et repositionnement de deux filiales.

1989–1991 : Döhler Vertriebs GmbH, Darmstadt (Allemagne)

Directeur financier

- Rôle-clé dans l'équipe de direction qui a négocié la dissolution d'une coentreprise de 100 millions de DEM avec des opérations aux États-Unis, en Allemagne, aux PaysBas, en Belgique, en Espagne, en France et au Portugal ;
- Responsabilité ensuite des finances, du contrôle de gestion, de l'informatique, des achats, du contrôle des stocks, de la gestion des produits et des comptes-clés pour la filiale allemande, avec des recettes de plus de 50 millions de DEM.

1989–1991 : Döhler GmbH, Darmstadt (Allemagne)

Responsable-adjoint de division

- Responsabilité opérationnelle pour les finances, le contrôle de gestion, l'informatique, la gestion des produits et toutes les filiales dans le monde pour la Division Alimentation ;
- Élaboration et administration du plan de marketing stratégique, consolidation des activités des filiales ;
- Conception et mise en œuvre du système international de contrôle et de planification.

1987–1989 : Chef du contrôle de gestion du groupe

1985–1987 : Assistant du conseil d'administration

Éducation

Diplom-Kaufmann (MBA), Université Justus-Liebig Giessen (Allemagne) - 1985

Matières principales : organisation/administration, stratégie/planification de la production, marketing

Langues

Allemand langue maternelle

Excellentes connaissances en anglais

Notions de français et d'espagnol
