

Parker, Lyn (Royaume-Uni)

(Original : anglais)

Énoncé des qualifications

Cursus universitaire

Licence (B. A.) en jurisprudence, université d'Oxford, 1974 (MacKinnon, juriste ; collège Magdalen).

Maîtrise (M. A.) en Études de la Communauté européenne (avec Félicitations), université de Manchester, 1975.

Expérience professionnelle

1975-1978 : Maître de conférence en droit, université de Manchester ;

Enseignement sur un grand nombre de thèmes juridiques, notamment le droit international, la philosophie du droit, le droit des contrats et le droit pénal ;

1978-2010 : Corps diplomatique du Royaume-Uni ;

1978-1979 : Département du Contrôle des armements et du désarmement, Ministère des Affaires étrangères et du Commonwealth ;

Séjours réguliers à Genève en tant que membre du groupe de négociation du Royaume-Uni en vue d'un projet de Traité d'interdiction complète des essais nucléaires avec les États-Unis et l'URSS ;

1979-1984 : Apprentissage du grec, puis deuxième/premier secrétaire à l'ambassade de Grande-Bretagne, Athènes ;

Analyste responsable de la politique intérieure et étrangère de la Grèce, en ce qui concernait notamment l'intégration du pays à la Communauté européenne (CE) ;

1984-1986 : Département de la Communauté européenne (Ministère des Affaires étrangères et du Commonwealth) ;

Responsable de la politique du marché unique pour la Communauté européenne, négociation du Traité de réforme de la Communauté européenne, 1986 (Acte unique européen) puis adoption consécutive au parlement de la législation d'application pour le Royaume-Uni ;

1986-1988 : Secrétaire particulier adjoint du secrétaire d'État aux Affaires étrangères et du Commonwealth, Sir Geoffrey Howe ;

Responsable de la politique européenne, vis-à-vis de l'Irlande du Nord, de la Défense, des relations Est-Ouest et avec le continent Africain ;

1989-1991 : Conseiller au secrétariat des Affaires européennes, Bureau du Conseil des ministres ;

Responsable de l'Équipe de coordination centrale Whitehall pour la politique gouvernementale concernant l'Union européenne, assurant les fonctions de secrétariat pour les comités de ministres et de hauts fonctionnaires compétents, et services de soutien pour l'examen parlementaire de la législation de l'Union européenne ; responsable du budget et des effectifs du Secrétariat européen ;

1991-1995 : Chef de la Chancellerie, Haut-Commissariat de Grande-Bretagne, New Delhi ;

Responsable de l'Équipe du Haut-Commissariat chargée de la politique intérieure et étrangère indienne ; supervision d'une vaste opération consulaire et sur le régime des visas, détermination et suivi des objectifs de postes, et

rôle dirigeant important de « chef du personnel » à l'un des postes de l'étranger parmi les plus importants du Royaume-Uni ;

1995-1999 : Chef de la Chancellerie/Conseiller politique à la Représentation permanente du Royaume-Uni, Union européenne, Bruxelles ;

Une grande diversité de responsabilités en matière de politique générale, à l'un des postes les plus importants et les plus chargés du Royaume-Uni, couvrant notamment les questions institutionnelles et les questions d'effectifs de l'Union européenne ; la stratégie à mener lors de la Présidence du Royaume-Uni et les négociations sur le financement futur de l'Union européenne ; également responsable des ressources, de la direction des finances et du personnel à la Représentation permanente ;

1999-2001 : Chef du Service de liaison Whitehall (Ministère des Affaires étrangères et du Commonwealth) ;

Responsable du Ministère des Affaires étrangères et du Commonwealth chargé des relations de travail avec les autres départements du gouvernement ;

2001-2005 : Haut Commissaire de Grande-Bretagne, République de Chypre ;

Responsable des différentes équipes chargées de gérer les intérêts britanniques complexes à Chypre au cours d'une période à la fois d'intenses négociations des Nations Unies pour aboutir à une entente et de préparatifs de Chypre en vue de son intégration à l'Union européenne. Également chargé de superviser les services consulaires importants, étant donné le nombre élevé de touristes britanniques visitant Chypre chaque année, ainsi que la présence d'une forte communauté britannique dans l'île ; chargé de la gestion du budget annuel et des ressources humaines ;

2005-2009 : Ambassadeur de Grande-Bretagne, Royaume des Pays-Bas ;

- Chef d'une ambassade gérant les relations bilatérales du Royaume-Uni avec un voisin proche, membre de l'OTAN et partenaire européen ; chargé de la gestion du budget annuel et des ressources humaines ;

- Parallèlement, représentant permanent du Royaume-Uni à l'Organisation pour l'interdiction des armes chimiques (OIAC), chargé notamment d'assurer la présidence lors des préparatifs multilatéraux en vue de la Conférence d'examen de la Convention sur les armes chimiques, 2008 ;

- Responsable pour le Royaume-Uni des relations de travail avec les institutions judiciaires et juridiques de La Haye, plus particulièrement avec la Cour pénale internationale et le Tribunal pénal international pour l'ex-Yougoslavie ;

- Vice-président, puis président du Comité de contrôle des États Parties, responsable des décisions stratégiques concernant le projet de locaux permanents de la Cour pénale internationale (2008-2009) ;

- Membre du Comité des finances du Bureau des Affaires étrangères et du Commonwealth (voir ci-dessous) ;

2009-2010 : Différents rôles de stratégie d'entreprise au Bureau des Affaires étrangères et du Commonwealth, notamment :

- Poursuite (depuis fin 2009) de la présidence du Comité de contrôle de la Cour pénale internationale, responsable de la sélection finale et de l'attribution du contrat de conception concernant les locaux permanents de la Cour ;

- Membre du Comité des finances du Bureau, chargé de conseiller le Conseil d'administration en vue d'une gestion efficace du budget de fonctionnement du Bureau pour l'année en cours ;

- Membre du Comité de programme, chargé de superviser le remplacement de l'ensemble du système informatique du Bureau ;
- Examen des capacités d'analyse et de recherche du Bureau ;
- Lecture de travaux permettant d'améliorer les procédures de recherche et d'information dans le cadre de certains recours juridictionnels ;

Décembre 2010 : Quitte le Bureau des Affaires étrangères et du Commonwealth afin de poursuivre une carrière en dehors des services gouvernementaux ;

Depuis mars 2011 : Chef de Cabinet du président de la Cour pénale internationale ;

- Aide et conseil au président et à la Présidence dans l'exercice de leurs responsabilités : administration judiciaire, bonne gestion de la Cour dans son ensemble, et relations extérieures ;
- Responsable de la branche judiciaire du budget, s'élevant à 10 millions d'euros ; responsabilité partagée avec de hauts fonctionnaires du Greffe et du Bureau du procureur en vue d'un travail inter-organes sur de nombreux sujets de gestion stratégique.

Langues

Anglais

Français

Néerlandais

Grec
